政府信息公开申请表

申请表编号： 号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | ○公民 | 姓 名 |  | 证件名称 |  |
| 证件号码 |  |
| ○法人、其他组织 | 机构名称 |  | 组织机构代码 |  |
| 营业执照信息 |  | 法人代表 |  |
| 联系人 |  |  |  |
| 联系方式 | 联系座机 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | 邮政编码 |  |
| 通信地址 |  |
| 同意本机关采用手机短信方式发送通知、提醒有关事宜○是○否 |
| 提出申请的方式 | ○当面 ○邮寄 ○传真 ○其他 |
| 受理机关名称 |  |
| 所需的政府信息（请注意遵照一事一申请等原则） |  |
| 获取政府信息的方式（单选） | ○当面领取 ○邮寄 ○电子邮件 ○传真 ○当场阅读、抄录 |
| 政府信息的载体形式（单选） | ○纸质文本 ○光盘  |
| 所需政府信息的用途 | 具体用途 类型：○生产 ○生活 ○科研 ○查验自身相关信息 ○其他 |
| 申请人签名（盖章） |  | 申请时间 |  年 月 日 |
| 使用指南1、本表适用于公民、法人或者其他组织依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第十三条、第二十条、第二十五条第一款、第二十八条第一款的规定向行政机关提出的申请行为。2、“申请表编号”项由行政机关工作人员填写。 |